

	 MIUR USR CALABRIA Distretto Scolastico n. 17 di Amantea (CS) ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE Licei : Scientifico - Scienze Umane - Scienze Applicate Istituto Professionale: Odontotecnico - Manutenzione ed Ass. Tecn. Istituto Tecnico: Chimica, M e.B. - Amm.Fin.Marketing - Elettronico - Nautico Via S. Antonio - Loc. S.Procopio - 87032 AMANTEA (CS) ☎ Centralino 0982/ 41969 -Sito: www.iispoloamantea.gov.it E-mail: CSIS014008@istruzione.it Posta. Cert.: CSIS014008@pec.istruzione.it Codice Fiscale 86002100781	
--	--	--

REGOLAMENTO PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI

Il fondo è indirizzato a valorizzare il merito del personale **docente di ruolo delle istituzioni scolastiche** di ogni ordine e grado presenti sui posti della dotazione organica (posti comuni, sostegno, irc). - Comma 129, dell'art. 1 della Legge 107/15

PREMESSA

- il Comitato di Valutazione dei docenti, d'ora in avanti indicato come Comitato, è istituito presso ogni istituzione scolastica ed educativa, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica; nessun compenso è previsto per i membri;
- durerà in carica tre anni scolastici;
- sarà presieduto dal Dirigente Scolastico;
- i componenti dell'organo saranno:
 - tre docenti dell'istituzione scolastica (due scelti dal CdD e uno scelto dal CdI),
 - un rappresentante dei genitori e uno studente (designati dal CdI);
 - un componente esterno individuato dall'Ufficio Scolastico Regionale.

CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO

Il comitato di valutazione adotta la seguente regolamentazione per la valorizzazione del merito dei docenti e la conseguente attribuzione del bonus di cui ai commi 126 e 127 dell'art. 1 della L.107/2015:

Art. 1 – Destinatari.

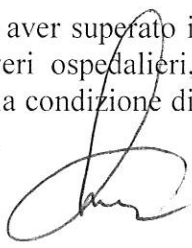
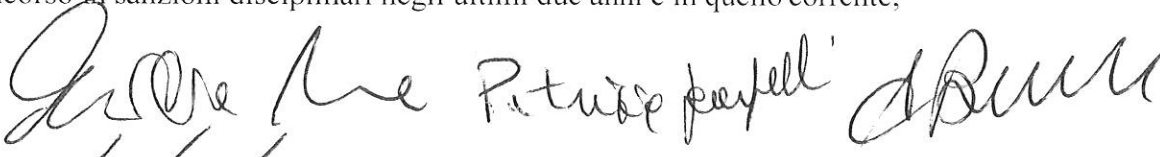

E' oggetto della procedura valutativa tutto il personale di ruolo in servizio nell'istituto, a qualsiasi titolo, sia titolare, sia in assegnazione provvisoria, sia utilizzato.

Art. 2 – Esclusioni

Il personale per essere considerato al fine dell'assegnazione del bonus non deve aver superato i 20 giorni effettivi di assenza (non vengono conteggiati i giorni: per ricoveri ospedalieri, permessi studio/ricerca, infortunio sul lavoro, permesso per lutto) e/o trovarsi nella condizione di part time.

Sono altresì esclusi dalla procedura di assegnazione del "bonus" il personale che:

- è incorso in sanzioni disciplinari negli ultimi due anni e in quello corrente;

- non ha rispettato tutti gli obblighi previsti da leggi, regolamenti e contratti vigenti,
- ha avuto comunicazioni di inadempienza da parte del D.S.

Art. 3 - Arco temporale da considerare.

Sono valutate, ai fini dell'attribuzione del "bonus", le attività svolte nel corrente anno scolastico.

Art. 4 - Partecipazione alla procedura valutativa.

Il docente che intende partecipare all'attribuzione del "bonus" ne farà esplicita richiesta entro il termine stabilito dal dirigente scolastico e fissato al 31 agosto 2016, su apposita modulistica resa disponibile dalla Scuola.

Art. 5 - Istanza di Autodichiarazione delle attività svolte.

L'istanza di autodichiarazione delle attività svolte, composta da indicatori, descrittori e documentabilità, riferita alle attività individuate dal Comitato, oggetto di autodichiarazione da parte dei Docenti e di valutazione del Dirigente Scolastico, inserita in Allegato 1, è parte integrante del presente documento.

Art. 6 - Ripartizione della somma in quote individuali.

La somma disponibile per l'assegnazione del "bonus" è ripartita in quote uguali

Il Dirigente Scolastico, autonomamente, valuterà quale punteggio attribuire, rispetto alle attività svolte, valutate e descritte nell'annesso Allegato 1, ai Docenti che, in maniera volontaria, hanno compilato l'autodichiarazione.

A ciascun docente sarà assegnato un punteggio necessario a definire una graduatoria.

Lo sbarramento dei Docenti aventi titolo al "bonus" è rappresentato dai primi 20 inseriti in posizione utile nella graduatoria.

Art. 7 - I livelli di merito e la valutazione.

Per la valutazione del merito saranno considerati i tre ambiti valutativi previsti dal comma 129 dell'art.1 della L.107/2015 che riguardano :

- A) la qualità dell'insegnamento e il contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti che incideranno fino al 25 % della valutazione.
- B) i risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche che incideranno fino al 30 % della valutazione.
- C) le responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale che incideranno fino al 45% della valutazione.

Per ciascun ambito sono riportati i descrittori dei criteri con i relativi indicatori di funzione /attività valorizzabile e con l'indicazione dei punteggi conseguibili dei citati indicatori.

La compilazione della scheda valutativa per ciascun assegnatario, sulla base dell'Allegato 1 verificato e valutato dal dirigente scolastico, costituisce la definizione del punteggio e l'inserimento in graduatoria.

Indira Me
Indira Me

Pietro Lupatelli

[Signature]
[Signature]

Art. 8 – Ripartizione delle quote individuali.

Il Bonus sarà destinato a tutti i docenti che rientrano per punteggio in posizione utile di cui all'art. 6.

In caso di parità di punteggio, la precedenza sarà determinata a scalare, dai seguenti indicatori:

- minor numero di gg. di assenza;
- maggior numero di anni di ruolo (compreso l'a.s. in corso);
- maggior età.

Art. 9 – Pubblicità degli atti e trasparenza

L'elenco alfabetico dei beneficiari è comunicato ai docenti con nota interna.

Art. 10 – Clausola di salvaguardia.

I presenti criteri sono suscettibili di variazioni, integrazioni e/o abrogazioni qualora dovessero esserci delle diverse indicazioni da parte di organi superiori.

I presenti criteri sono da ritenersi validi per il corrente anno scolastico 2015-16.

Maneser h / l

[Signature]

Giuseppe Me Petru Repupell. [Signature]

Docente _____ Sede _____

Allegato 1. TABELLA PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

A. Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti

Tipologia	Attività svolte / Titoli conseguiti	Totale ore (anche di massima/numero di attività)	Punteggio dichiarato	Punteggio assegnato (a cura del D.S.)	Criteri	Punti
Corsi di formazione / aggiornamento frequentati (al di fuori dell'orario di servizio e coerenti con POF e proprio ruolo disciplinare) Si ritiene infatti che la qualità dell'insegnamento venga potenziata con l'aggiornamento e la formazione continua					da 10 a 30 ore	0,5
					da 31 a 50 ore	1
					Oltre 51 ore	2
Impegno per la partecipazione della classe o gruppo classe a concorsi, gare, eventi (che possono spronare l'Istituto verso obiettivi di miglioramento qualitativo)					Per ciascuna attività per un max di 1,5 punti	0,5
Attività svolte per il recupero / potenziamento degli studenti (in orario extracurricolare)					Per ciascun progetto/attività per un max di 0,5 punti	0,25
Progetti di contrasto alla dispersione scolastica e maggior impegno per studenti con disabilità e bisogni educativi speciali					Per ciascun progetto/attività per un max di 0,5 punti	0,25
Partecipazione ad attività di orientamento					Per ciascun progetto/attività per un max di 1 punto	0,5
Partecipazione ad attività di alternanza scuola-lavoro con funzioni di tutor					Per ciascun progetto/attività per un max di 0,5 punti	0,25
			Tot	Tot.		Tot. 6

Data

Firma

Primo
Giuseppe Petrucci
Primo

Docente _____ Sede _____

B. Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche

Tipologia	Attività svolta	Totale ore (anche di massima)	Punteggio dichiarato	Punteggio assegnato (a Cura del D.S)	criteri	Punti
Attività di Docenza con metodologie innovative rilevabili dalla Relazione Finale: Attività CLIL, CISCO, PROFESSIONAL, INGLESE...					Per ciascun progetto/attività a per un max di 1 punti	0,5
Collaborazione alla ricerca didattica (presso l'Istituto o in reti; poli formativi o partenariati con Enti)					Per ciascun progetto/attività a per un max di 1 punto	0,5
Collaborazioni esterne attivate, partners del territorio.					Per ciascun progetto/attività a per un max di 1 punto	0,5
Documentazione e diffusione di buone prassi didattiche (inserendole in archivi informatici o pubblicandole)					Per ciascun progetto/attività a per un max di 1 punto	0,5
Conduzione di altri progetti per gli studenti (Es:Progetto Educazione alla salute, Progetto Educazione alla Legalità, Progetto Educazione alle pari opportunità di genere, coordinamento viaggi studio e progetti previsti nel PTOF)					Per ciascun progetto/attività a per un max di 1 punti	0,5
			Tot	Tot		Tot 5

Data

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

Firma

C. Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico (attraverso l'accettazione di relativi incarichi) e nella formazione del personale

Tipologia	Numero e Denominazione*	Punteggio dichiarato	Punteggio assegnato (a cura del D.S.)	Criteri	Punti
Collaboratori del DS (cf. art. 83 della L. 107/2015)					2,5
Funzione strumentale					0,5
Coordinatore di classe					2
Segretario di classe					1
Responsabile Dipartimento					0,5
Componente gruppi di lavoro (PTOF, GLL, unità di autovalutazione, staff piano digitale...)					0,5
Coordinatore alternanza scuola – lavoro					0,25
Animatore digitale					0,5
Coordinatore orario scolastico					0,75
Tutor del docente in formazione (cf. DM 850/2015, art. 12)					0,5
Coordinatore di attività per la costituzione di reti, protocolli, convenzioni formali con altre scuole o istituzioni, enti, associazioni.					0,25
Formatore o coordinatore in corsi di aggiornamento del personale					0,25
		Tot	Tot.		Tot. 9




*La voce "Numero e Denominazione" si riferisce a:

numero e titolo dei progetti e/o gruppi di lavoro coordinati/gestiti

numero e titolo dei corsi di aggiornamento/formazione tenuti o coordinati numero e titolo relazioni o pubblicazioni di carattere didattico o disciplinare

Data

Firma

 Giulio Me

 Petrucci Pierluigi